児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る
自己評価結果公表用

事業所名:放課後等デイサービスみらい教室 塚口教室

		チェック項目	現状評価 (実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた 改善目標・内容
環境・体制整備	1	利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	ご利用者様が過ごしやすように個室、半個室にて活動スペースを分けております。また、ご利用者様の活動に合わせた支援が行えるよう、十分な広さを確保しております。【放】【児】	はい……34　どちらともいえない……0 いいえ……0　わからない……1 未記入……0　未提出……0	今後もご利用者様が活動しやすいよう配慮して参ります。
	2	職員の適切な配置	基本的に1対1で支援しております。、安全に配慮し、必要に応じてご利用者様1人に対し職員2人以上で関わることもあります。【放】【児】	1対1で付き添ってくださっています。【放】 最初の説明時のみしか見ていないためどちらともいえない。【放】 はい……29　どちらともいえない……1 いいえ……0　わからない……5 未記入……0　未提出……5	貴重なご意見ありがとうございます。今後も適切な職員配置をし、ご利用者様の状況に合わせて職員全員で臨機応変に対応して参ります。
	3	本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備	トイレ入り口付近のみ段差がありますが、その他はフラットな構造となっております。必要に応じてパーテーションを利用しております。また、密室にならないよう各部屋の扉を解放しており、緊急時にどの指導員もすぐに対応出来る環境となっております。【放】【児】	はい……31　どちらともいえない……0 いいえ……0　わからない……4 未記入……0　未提出……5	ご利用者様の安全に配慮しながら、特性に応じた過ごしやすい環境を整えることに努めて参ります。
	4	清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	毎日の清掃を徹底しております。また、感染症予防のため、支援毎に机のアルコール消毒を行い、窓の開放で換気を促進させております。【放】【児】	はい……34　どちらともいえない……0 いいえ……0　わからない……1 未記入……0　未提出……5	日々の清掃や支援毎のアルコール消毒を徹底し、ご利用者様が心地よく過ごせる空間を作って参ります。
業務改善	1	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	日々の職員会議にて職員全員で業務への意見や改善点などを話し合い、業務改善に繋げております。 【放】【児】		始業・終業時の職員会議をはじめ、職員同士で目標を共有把握し、日々改善に努めて参ります。
	2	第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	第三者による外部評価は行っておりません。【放】【児】		第三者による外部評価は今後検討し、業務改善に努めて参ります。
	3	職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	入社時の新人研修、外部講師を招いた研修など適宜行っております。 【放】【児】		社内研修を継続的に行いながら、外部研修にも積極的に参加できるよう環境を整えていき、職員の質の向上に努めて参ります。
適切な支援の提供	1	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	送迎時やモニタリング時にご家庭や学校生活でのお困りごとやニーズを聞き取り、ご利用者様に合わせた個別支援計画書を作成しております。【放】【児】	はい……35　どちらともいえない……0 いいえ……0　わからない……0 未記入……0　未提出……5	ご利用者様と保護者様に寄り添いながら、お困りごとをすぐに相談していただける環境を整えて参ります。
	2	子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	基本的に個別活動を中心に支援させて頂いておりますが、状況に合わせて職員を含めた小集団での活動も取り入れております。【放】【児】		ご利用者様のニーズに寄り添った適切な個別支援計画の作成に努めて参ります。
	3	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	また、日々の職員会議では、どのような支援がご利用者様にとって適切なのかを話し合い、支援内容の修正を行っております。【放】【児】	はい……35　どちらともいえない……0 いいえ……0　わからない……0 未記入……0　未提出……5	保護者様や相談支援員の皆様と、密に連携し、ご利用者様にとってどのような支援が必要か具体的に検討して参ります。
	4	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	半年毎に個別支援計画を作成しております。個別支援計画書を作成する際には、全職員で意見を出し合い、会議を重ねた上で決定するとともに、一人一人の支援方針を把握し、計画に沿った支援を行えるように努めております。【放】【児】	はい……34　どちらともいえない……0 いいえ……0　わからない……1 未記入……0　未提出……5	職員全員が一人一人の全体の状況を把握し、個別支援計画書に沿った適切な支援が行えるよう努めて参ります。
	5	チーム全体での活動プログラムの立案	職員同士でご利用者様の成長や様子など細かく情報を共有し、意見交換を交わしながらより良い支援方法の提案やフィードバックを行い、適切な支援ができるよう目指しております。【放】【児】	はい……31　どちらともいえない……1 いいえ……0　わからない……3 未記入……0　未提出……5	職員同士のコミュニケーションを大切にしながら、情報共有、意見交換を常に行うことで、チーム全体でより良い支援に努めて参ります。
	6	平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	その日の学校課題やご利用者様の様子、体調に合わせて活動の内容を考え、必要に応じて重点的に支援する部分を変更しております。【放】【児】		ご利用者様とそのご家庭の状況に合わせた適切な支援を考え、行えるよう努めて参ります。
	7	活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	固定化することがないようにご利用者様の状況に合わせて課題や活動内容を変えております。また、ご利用者様が興味を持ちながら課題に取り組めるように補助教材の利用するなど配慮しております。【放】【児】		ご利用者様が苦手な課題や活動に対してネガティブなイメージを持ってしまわないよう、これからも創意工夫を続けて参ります。

【放】……放課後等デイサービス　【児】……児童発達支援

		チェック項目	現状評価 （実施状況・工夫点等）	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた 改善目標・内容
適切な支援の提供	8	支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	支援開始前の職員会議でその日の支援担当と業務の役割分担を決定し、職員全員で支援内容の確認をしております。【放】【児】		今後も全職員で業務の役割や支援内容を共有を徹底して参ります。
	9	支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	支援終了後の職員会議で支援する中でご利用者様の様子や気付いた点などをその日の内に全職員で共有しており、次の支援に向け改善点を思案しております。【放】【児】		今後も支援終了後の職員全員での支援の振り返り、情報の共有を徹底し、支援の方向性ずれの防止や改善に努めて参ります。
	10	日々の支援に関しての正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	支援報告書に日々の支援を記録しており、各個人のファイルへの保存を徹底しております。また、常にPDCAサイクルを意識し、職員同士で情報共有しながら支援内容の見直し、次回への支援に向けて改善に努めております。【放】【児】		今後も支援報告書に正確な記録を残し、支援の質の向上のために活用して参ります。
	11	定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	半年毎、もしくは必要に応じて保護者様とのモニタリングを実施し、また相談支援員様との情報共有や相談をさせていただきながら、アセスメントシートの更新と支援計画書の見直しを行っております。【放】【児】		今後もご利用者様の状況を把握し、適切な個別支援計画書を作成できるよう努めて参ります。
関係機関との連携	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議への参画	ご利用者様の状況に応じて障害児相談支援事業所のサービス担当者会議に参加させていただいております。また相談支援員様とはモニタリング時にお話しの中で、情報共有をさせていただいております。【放】【児】		今後も相談支援員様との関係を深めていき、丁寧な情報共有が行えるよう努めて参ります。
	2	（医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合）地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施	現在、医療的ケアが必要なご利用者や重症心身障害のご利用者様はいらっしゃいません。【放】【児】		今後、医療的ケアが必要用なご利用者様や重症心身障害のご利用者様をお受けする場合、各関係機関を連携し、適切な支援を行えるよう配慮して参ります。
	3	（医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合）子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備			
	4	児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校（小学部）等との間での支援内容等の十分な情報共有	各機関とは必要に応じて、情報共有をしております。【放】【児】		十分な情報共有を行える連絡体制を構築し、各機関との関係づくりに努めて参ります。
	5	放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供	現在は幼保、小学生、中学生を中心に支援しておりますので、障害福祉サービス事業所との情報共有をするための連絡体制は整えておりません。【放】【児】		ご利用者様の進路支援を考慮し、地域の障害福祉サービス事業所等との連携をとれるよう努めて参ります。
	6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	外部講師による研修を定期的に受講しており、また職員が個別に専門機関での研修を受講できる機会を設けております。【放】【児】		今後も各専門機関との連携を大切にし、より良い支援ができるよう研修を通して職員に質の向上に努めて参ります。
	7	児童発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供	現在、保育所や放課後児童クラブなどの他施設や地域住民の方との交流は行っておりません。【放】【児】	その必要を感じていないのでみらい教室でどのような活動を行われているのか把握しておりません。【放】 はい……7　どちらともいえない……3 いいえ……7　わからない……18 未記入……0　未提出……5	貴重なご意見ありがとうございます。現在、交流は行っていませんが、ご利用者様よりご意見やご希望をお伺いした際には、検討して参ります。
	8	事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営			
保護者への説明責・連携支援	1	支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	支援内容、利用者負担などは契約の際、責任者より説明させていただいております。【放】【児】	はい……35　どちらともいえない……0 いいえ……0　わからない……0 未記入……0　未提出……5	今後も支援内容、利用者負担などについての丁寧な説明に努めて参ります。
	2	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	送迎時やお電話、または面談にて支援内容について説明させていただいております。疑問点やご質問などがございます場合は随時、お答えしております。【放】【児】	はい……35　どちらともいえない……0 いいえ……0　わからない……0 未記入……0　未提出……5	今後もご利用者様と保護者様に寄り添った丁寧なご説明ができるよう努めて参ります。

【放】……放課後等デイサービス　【児】……児童発達支援

		チェック項目	現状評価 （実施状況・工夫点等）	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた 改善目標・内容
保護者への説明責・連携支援	3	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	現在、定期的なペアレント・トレーニング等は行っておりませんが、保護者様からご相談があった際には、ご家庭での支援方法をご提案させていただいております。【放】【児】	その必要を感じていないのでみらい教室でどのような活動を行われているのか把握しておりません。【放】 はい……6　どちらともいえない……7 いいえ……6　わからない……16 未記入……0　未提出……5	貴重なご意見ありがとうございます。今後、保護者様向けの支援も検討して参ります。
	4	子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	送迎時やお電話、連絡ノートなどでご利用者様の様子やお困りごとなどお聞きしており、また職員からもお伝えしております。【放】【児】	毎回様子や状況の報告をしてくださいます。【放】 はい……35　どちらともいえない……0 いいえ……0　わからない……0 未記入……0　未提出……5	貴重なご意見ありがとうございます。今後も保護者様との信頼関係を大切にし、いつでも相談しやすいように努めて参ります。
	5	保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	ご利用者様と保護者様のご状況に合わせてご利用される時間帯にかかわらず、お電話やメール、面談など様々な形でご相談をうかがっております。【放】【児】	はい……31　どちらともいえない……2 いいえ……1　わからない……1 未記入……0　未提出……5	保護者様のお困りごとに少しでも寄り添えるよう、いつでもご相談頂ければ面談の時間を作らせていただきます。
	6	父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	現在、保護者会の開催は行っておりません。【放】【児】	その必要を感じていないのでみらい教室でどのような活動を行われているのか把握しておりません。【放】 はい……6　どちらともいえない……4 いいえ……10　わからない……12 未記入……3　未提出……5	貴重なご意見ありがとうございます。今後、保護者様よりご意見やご希望をお伺いした際には、検討して参ります。
	7	子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	ご利用者様、保護者様からの苦情については職員間で共有し、迅速に対応させていただいております。【放】【児】	苦情を言ったことがないためわからない。【放】今までそのようなことがないのでわかりません。【放】 はい……21　どちらともいえない……1 いいえ……0　わからない……10 未記入……3　未提出……5	貴重なご意見ありがとうございます。今後も日々の支援や対応が苦情に繋がってしまわないよう職員一同、徹底して参ります。
	8	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	紙媒体や電子メモパッドでの筆談、メールやお電話などご利用者様と保護者様のご状況に合わせて出来る限り情報伝達しやすい配慮をさせて頂いております。【放】【児】	はい……31　どちらともいえない……1 いいえ……0　わからない……0 未記入……3　未提出……5	今後もご利用者様、保護者様のご状況に合わせた情報伝達に配慮して参ります。
	9	定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	SNSやホームページ上で当施設の情報や活動の一部などを情報発信させて頂いております。【放】【児】	はい……15　どちらともいえない……1 いいえ……1　わからない……15 未記入……3　未提出……5	今後も当施設の情報や活動をSNSやホームページを活用しながら情報発信を行って参ります。
	10	個人情報の取扱いに対する十分な対応	個人情報が記載されている不必要な書類は必ずシュレッダーに通すなど対策をしております。また、職員はご利用者様の個人情報は外部に持ち出さないよう徹底しております。【放】【児】	はい……30　どちらともいえない……0 いいえ……0　わからない……2 未記入……3　未提出……5	今後も個人情報が外部に漏れないよう、最大限配慮するとともに、現在行っている対策を徹底して参ります。
非常時等の対応	1	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	緊急時の対応などは契約の際に保護者様へご説明をさせていただいております。個別支援計画書に災害時の避難所を記載しており、配布しております。また、各マニュアルは職員共有を徹底しております。【放】【児】	大まかな説明はありました。訓練等があるのかはわかりません。【放】 はい……28　どちらともいえない……1 いいえ……0　わからない……3 未記入……3　未提出……5	貴重なご意見ありがとうございます。今後も各マニュアルの周知徹底をして参ります。また、感染症対策については保護者様にご理解頂けるようにお手紙を配布し、随時不安な点を解消して参ります。
	2	非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	定期的に避難訓練を実施し、非常用持ち出し袋の中身を点検しております。また、非常災害時の連絡体制について共有を徹底しております。【放】【児】	今までそのようなことがないのでわかりません。【放】 はい……17　どちらともいえない……2 いいえ……1　わからない……13 未記入……3　未提出……5	貴重なご意見ありがとうございます。今後も様々な状況を想定し、職員の役割や動きを細かく確認しながら避難訓練を実施して参ります。
	3	虐待を防止するための職員研修機の確保等の適切な対応	社内研修にて、虐待防止についての研修を行っています。また、虐待防止委員会を設置しております。【放】【児】		今後も社内研修を実施するとともに、職員一人一人が虐待に対する知識と適切な対応を身に付け、支援の質を向上させていくために外部研修への参加も検討して参ります。
	4	やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	契約時に自傷行為など命の危険に関わる場合は、身体拘束を行う場合があると説明させて頂いております。【放】【児】		常にご利用者様の状態を把握し、身体拘束を行う場合には保護者様への説明を必ず行う等、徹底して参ります。
	5	食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	基本的に食事やおやつの提供はしておりません。ハロウィン等イベント時に少量のお菓子を持ち帰る場合には、必ず保護者様へアレルギーの有無の確認をさせて頂いております。また、水筒を忘れてしまったご利用者様には水分補給のため市販の飲料水のみ提供しております。【放】【児】		今後もイベントなどでお菓子を提供する場合には事前に食物アレルギーの有無を保護者様に確認し、その適切な対応を徹底して参ります。
	6	ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	職員会議でヒヤリハットを共有し、事例集の作成しております。また、あらゆる場面を想定し、事故を未然に防ぐことができるように努めております。【放】【児】		今後も今までの事例以外にもあらゆる状況を想定し、ご利用者様の安全管理を徹底して参ります。

【放】……放課後等デイサービス　【児】……児童発達支援