

公表

事業所における自己評価総括表

○事業所名	放課後等デイサービス みらい教室塚口		
○保護者評価実施期間	2025年 11月 20日		2025年 12月 15日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	39 (回答者数)	27
○従業者評価実施期間	2025年 12月 1日		2025年 12月 20日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	6 (回答者数)	6
○事業者向け自己評価表作成日	2025年 12月 26日		

○ 分析結果

	事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	個別支援を実施しているため、ご利用者様一人一人に合わせた支援ができる。	ご利用者様それぞれの特性やご希望を大切にしながら支援を行い、その日のご様子やお気持ちに合わせて活動内容を工夫しております。	これからもご利用者様の特性を大切にしながら、保護者様のご希望やご要望に合わせた支援を心がけてまいります。
2	職員同士でご利用者様の情報共有の徹底。チーム全体での活動プログラムの立案。	特定の担当者を設けず、職員全員で関わることで、さまざまな視点からご利用者様を支援しています。日々の様子は職員同士でしっかり共有し、小さな変化にも気づきながら、より良い支援を心がけています。	これからも職員全員でしっかりと情報を共有しながら、ご利用者様に必要な支援を考え、取り組んでいきます。
3	ご利用者様や保護者様が安心感をもって通所できている。	ご利用者様が少しずつ「自分にもできた」と思えるような課題や活動を大切に、経験を重ねる中で達成感や自信につながるよう支援しています。	これからも職員同士だけでなく、保護者様ともこまめに情報を共有しながら連携を深め、ご利用者様が毎日をいきいきと過ごせるよう支援していきます。

	事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施。	保護者様からのご相談にはその都度対応しておりますが、日々の支援はご利用者様を中心に行っているため、保護者様向けのペアレント・トレーニングまでは実施できていない状況です。	ご相談を大切にしながら支援方法を一緒に考え、より良いサービスにつなげていきたいと考えております。
2	児等発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供。	個別での支援を大切にしており、利用時間も1時間と短いため、他の保育施設や放課後児童クラブ等との交流は行っていない状況です。	ご利用者様や保護者様のご希望があれば、児童クラブや児童館との交流の機会を作れる場合に開催できるよう、検討していきます。
3	定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についてのご利用者様や保護者様への発信。	会報やウェブでの情報発信の準備は、現在まだ整っていない状況です。	ご要望があれば、SNSや紙媒体を通じて情報をお届けできるよう、検討していきます。

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 未来教室 塚口

公表日 2026年 1月 28日

利用児童数 39

回収数 27

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1 こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	26	0	0	1		今後も、ご利用者様が安心して活動に取り組めるよう、引き続き配慮して参ります。
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	24	0	0	3		今後もより良いサービスを提供できるよう、適切な職員配置を心がけて参ります。
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	26	0	0	1		ご利用者様の安全に配慮し、安心して過ごしていただける環境づくりに努めて参ります。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	26	0	0	1		今後も利用前後や始業時の清掃・消毒を継続し、衛生管理の徹底に努めて参ります。
適切な 支援の 提供	5 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	26	0	0	0	(未回答1)	今後もご利用者様一人ひとりの特性を十分に理解し、専門的な視点を大切にしながら支援を行って参ります。
	6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	27	0	0	0		今後、支援プログラムをホームページにて公表し、プログラムに基づいた支援を行って参ります。
	7 こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	27	0	0	0		ご利用者様や保護者様のお困りごとに寄り添いながら、分かりやすく適切な個別支援計画書の作成に努めて参ります。
	8 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	27	0	0	0		ご利用者様の状況を職員間で共有し、会議を重ねながら具体的に適切な支援内容を検討して参ります。
	9 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	27	0	0	0		今後も個別支援計画に沿った支援を丁寧に実施して参ります。
	10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	24	1	0	2		ご利用者様の状況に合わせ、活動内容が固定化しないよう工夫を重ねて参ります。
	11 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	3	6	9	9	望んでいない。	貴重なご意見をありがとうございます。今後、保護者様からご要望があった際には前向きに検討して参ります。
保護者 への 説明等	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	27	0	0	0		今後も支援内容や利用者負担等について、分かりやすく丁寧な説明に努めて参ります。
	13 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	27	0	0	0		今後もご利用者様・保護者様に寄り添った説明を心がけて参ります。
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	11	1	7	8	他の事業所さんのペアトレを案内してもらい参加しました。	貴重なご意見をありがとうございます。今後のサービス向上に向け、保護者様向けの支援についても検討して参ります。
	15 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達状況について共通理解ができていると思いますか。	25	0	0	0	未回答2	今後も支援状況の共有を行い、安心してご利用いただけるよう努めて参ります。
	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	24	0	1	0	未回答2	今後も保護者様のお困りごとに寄り添った対応を心がけて参ります。
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	25	0	0	0	未回答2	今後も安心してご利用いただける環境づくりに努めて参ります。
	18 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	3	5	9	7	望んでいません。 未回答3	貴重なご意見をありがとうございます。今後、保護者様よりご意見やご要望をいただいた際には、内容を検討して参ります。
19 こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	14	2	0	9	未回答2	今後もご利用者様や保護者様の気持ちに寄り添った支援を行って参ります。	

	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	24	0	0	1	未回答 2	貴重なご意見をありがとうございます。状況に応じた分かりやすい情報伝達に配慮して参ります。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	8	3	3	11	未回答 2	今後もSNSやホームページを活用し、当施設の情報や活動内容を分かりやすく発信して参ります。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	23	1	0	1	未回答 2	今後も個人情報の管理を徹底し、情報漏えい防止に十分配慮して参ります。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	22	0	0	3	未回答 2	今後も職員間でマニュアルの周知を徹底し、必要に応じて保護者様への説明も行って参ります。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	12	3	2	8	避難の場所は入る時に説明がありました。 未回答 2	貴重なご意見をありがとうございます。災害時の対応について、職員の役割確認や様々な状況を想定した避難訓練を実施して参ります。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	23	1	0	1	未回答 2	今後も安全面に十分配慮し、安心してご利用いただける環境づくりに努めて参ります。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	17	2	0	6	怪我や事故がなかったのではわからないです。 未回答 2	貴重なご意見をありがとうございます。今後も安全面に十分配慮し、安心してご利用いただける環境づくりに努めて参ります。
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	25	0	0	0	未回答 2	今後も安心して通所していただけるよう努めて参ります。
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	24	1	0	0	学校の宿題が終わらせられると安心感があるようです。 未回答 2	貴重なご意見をありがとうございます。今後も楽しく通所していただけるよう支援を工夫して参ります。
	29	事業所の支援に満足していますか。	25	0	0	0	集中時間でできる時間が関係していると思いますが、いつも学校の宿題で終わってしまい申し訳ないです。 未回答 2	貴重なご意見をありがとうございます。ご利用者様・保護者様にご満足いただけるよう、今後も丁寧な支援を心がけて参ります。

公表

事業所における自己評価結果

事業所名		放課後等デイサービス 塚口		公表日		2026年 1月 28日		
	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点			
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	6	0	ご利用者が安心して過ごせるよう、活動スペースを分けながら支援を行っています。また、それぞれの特性に配慮した支援ができるよう、ゆとりのある空間を整えています。	今後もご利用者が安心して活動しやすいよう配慮して参ります。		
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	6	0	ご利用者様一人ひとりに寄り添い、安全に支援できるよう職員を配置しています。	今後も充実したサービスを提供するため、適切な職員配置を心がけて参ります。		
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	6	0	トイレ入口付近には段差がありますが、その他はフラットで移動しやすい構造です。また、声が届きやすい環境のため、必要な際には指導員がすぐに対応できます。	ご利用者様の安全面に配慮し、過ごしやすい環境を整えられるよう努めて参ります。		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか。	6	0	毎日、始業時に玄関や各部屋を丁寧に清掃しています。さらに、支援後には机をアルコールで消毒し、感染症の予防に取り組んでいます。	引き続き、利用前後や始業時の清掃・消毒を徹底して参ります。		
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	6	0	それぞれの特性や活動内容に合わせて、落ち着いて過ごせる個別の部屋を確保しています。	今後もご利用者様の様子をみながら、より良い環境を提供できるよう努めて参ります。		
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	6	0	朝礼や終礼、職員会議の中で意見を出し合い、より良い業務につながるよう取り組んでいます。	職員全員でPDCAサイクルを意識し、日々改善に努めて参ります。		
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	6	0	保護者様向け評価表や日々いただくご意見を大切に、保護者様からのご要望があった際には職員全体で共有し、業務の改善に取り組んでいます。	今後もより良い支援に向け、保護者様の意向を把握し業務改善に努めて参ります。		
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	6	0	月に一度の会議に加え、普段の業務中にも意見を交わしながら、より良い業務につながるよう努めています。	今後も各職員の意見を大切に、業務改善に努めて参ります。		
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	5	1	現時点では、第三者による外部評価は行っていません。	第三者による外部評価を検討し、業務改善に努めて参ります。		
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	6	0	入社時の研修に加え、外部講師を招いての研修も随時行っています。	今後も社内研修を継続的に行いながら、外部研修にも参加できるよう環境を整えていき、職員の質の向上に努めて参ります。		
	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	6	0	支援プログラムを作成しており、近いうちにホームページでご紹介する予定です。プログラムに沿って、支援を行っています。	今後、ホームページに支援プログラム公表させていただきます。支援プログラムに基づいて支援して参ります。		
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	6	0	送迎やモニタリングの際にご家庭や学校での困りごとをお聞きし、ご利用者様や保護者様の希望に沿った個別支援計画書を作成しています。	ご利用者様や保護者様の困りごとに寄り添った支援を心掛け、適切でわかりやすい個別支援計画書を作成して参ります。		
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	6	0	児童発達支援管理責任者を中心に、職員全員で話し合いを重ねながら、お子さま一人ひとりに合わせた個別支援計画を作成しております。	個別支援計画書の作成する際は職員全員でご利用者様の状況を共有しつつ、最善の利益を考慮して参ります。		
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	6	0	職員間でしっかり情報を共有し、ご利用者様一人ひとりの特性に合わせた支援を心がけています。	今後もご利用者様の特性を十分理解した上で、専門的な視点から支援して参ります。		
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	6	0	アセスメントシートを通して、お子さまの特性や保護者様のご希望を大切に記録しています。また、日々の活動は担当職員が支援報告書にまとめ、職員全員で共有しながら支援に活かしています。	今後もアセスメントシートや日々の活動記録を正確に行い、職員間での情報共有を徹底して参ります。		

適切な支援の提供	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	6	0	地域交流の機会は設けておりませんが、自立支援や日常生活の充実を目的とした活動や、創作活動、余暇活動を行っています。	今後もガイドラインの「4つの基本活動」を意識し、ご利用者様の様子に合わせて支援をして参ります。
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	6	0	日々のお子さまの成長や変化を職員同士でしっかり共有しながら、職員全員で活動プログラムを考えています。	今後もご利用者様の成長や状況の変化を職員同士で細かく情報共有し、チーム全体で活動プログラムを考えて参ります。
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	6	0	ご利用者様の様子に合わせて課題や活動内容を随時見直し、固定化しないように取り組んでいます	今後もご利用者様の状況に合わせた活動や固定化しないようにプログラムを工夫して参ります。
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	5	1	お子さま一人ひとりに合わせた個別支援を大切にしているため、個別活動を中心とした支援内容で計画書を作成しています。	ご利用者様や保護者様の困りごとやニーズに合わせて個別支援を中心に個別支援計画書を作成して参ります。
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	6	0	朝礼では、その日の担当や役割分担、支援を行ううえでの留意点などを職員全員で確認しています。	今後も役割分担を明確にし、支援の留意点の周知を徹底して参ります。
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	6	0	終礼時には、各職員から支援の様子や振り返り、ご利用者様の変化について報告を行い、情報を共有しています。	今後も職員間の情報共有を徹底し、より良い支援ができるよう努めて参ります。
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	6	0	日々の支援内容やご利用者様の様子は支援報告書に記録し、職員同士で話し合いながら、より良い支援につなげられるよう努めています。	今後も正確な記録を作成し、職員全員で支援の検証・改善を話し合い、より良い支援ができるよう努めて参ります。
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	6	0	半年に一度、保護者様とのモニタリングを行い、お子さまの成長や状況に合わせて計画書の見直しを行っています。	今後もご利用者様や保護者様に寄り添った支援を心掛け、適切な個別支援計画書の作成に努めて参ります。
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせ支援を行っているか。	6	0	地域交流の機会は設けておりませんが、自立支援や日常生活の充実を目的とした活動や、創作活動、余暇活動を行っています。	今後もガイドラインの「4つの基本活動」を意識し、ご利用者様の様子に合わせて支援をして参ります。
25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	6	0	ご利用者様が自分で選びやすいように、さまざまな課題を用意し、支援方法を工夫しながら支援しています。	今後も自己選択する機会を設定し、自己決定をする力を育てて参ります。	
関係機関や保護者との連携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	4	1	ご利用者様の状況に応じて、障害児相談支援事業所のサービス担当者会議に参加させていただくことがあります。また、モニタリング時や大きな変化が見られた際には、相談支援員様と情報共有を行っています。 (未回答1)	今後も相談支援員様との関係を深めていき、丁寧な情報共有が行えるよう努めて参ります。
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	4	0	現在、医療的ケアが必要なお子さまや、重症心身障害のあるお子さまのご利用はありません。適宜、相談支援員さんと連携を図り支援体制を整えています（未回答2）	今後、医療的ケアが必要な方や重症心身障害のある方がご利用される場合、一層、関係機関と連携し、適切な支援を行えるよう配慮して参ります。
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	3	0	学校との直接のやり取りは行えていないが、相談支援員さんを通じて日々の情報を共有を図っています。（未回答3）	今後、医療的ケアが必要な方や重症心身障害のある方がご利用される場合、より関係機関と連携し、適切な支援を行えるよう配慮して参ります。
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	3	2	学校との直接的なやり取りは行っていませんが、必要に応じて保護者様を通じて連携を図っています。（未回答1）	必要に応じて各機関と情報共有が行えるよう努めて参ります。
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	5	0	主に小学生から中学生のお子さまを中心に支援を行っているため、障害福祉サービス事業所等との連絡体制は設けておりません。 (未回答1)	ご利用者様の進路支援を考慮し、障害福祉サービス事業所等との連携をとれるように努めて参ります。
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	4	1	外部講師を招いた研修などを、必要に応じて行っています（未回答1）	今後もより良い支援ができるように、研修の受講を促進させていただきます。
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	3	3	行事への地域住民の招待など、地域との交流は現在行っていません。	保護者様のニーズに合わせて、他事業所や地域住民との交流活動を検討して参ります。
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	4	2	自立支援協議会等への参加は現在行っていません。	今後は自立支援協議会等にも積極的に参加できるように努めて参ります。

	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	6	0	送迎時やお電話、連絡ファイルなどご利用者様の様子やお困りごとなどお聞きしており、また職員からもお伝えしております。	今後も保護者様と支援状況の共有を行い、安心してご利用いただけるよう努めて参ります。
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	4	1	保護者様に向けたペアレント・トレーニングは行っていません。（未回答1）	今後のサービス向上に向け、保護者様向けの支援も検討して参ります。
保護者への説明等	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	6	0	支援内容や利用者負担については、説明会やご契約時に責任者より丁寧に説明しています。	今後も支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明に努めて参ります。
	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	6	0	モニタリング時に保護者様からニーズを聞き取り、職員全員で会議を重ね個別支援計画書を作成しております。また、状況に合わせて適宜ご利用者様や保護者様から意向を確認させていただいております。	今後もご利用者様や保護者様の意向に寄り添い、安心してご利用いただけるよう努めて参ります。
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	6	0	モニタリング時に次回の支援内容を伝えさせていただいております。また、支援内容の変更があった際には保護者様に支援内容の説明を行っております。	今後も利用者様と保護者様に寄り添った丁寧な説明に努めて参ります。
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	6	0	ご利用者様と保護者様のご状況に合わせてご利用される時間帯以外にも、お電話やメール、面談など様々な形でご相談をうかがっております。	今後も保護者様のお困りごとに寄り添えるよう努めて参ります。
	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。	1	5	現在、保護者会の開催は行っていません。	今後、保護者様よりご意見やご希望を伺いました際には検討して参ります。
	41	こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	6	0	ご利用者様、保護者様からの苦情があった際には、職員間で共有し、迅速に対応させていただいております。	今後もご利用者様や保護者様に寄り添い、安心してご利用いただけるよう努めて参ります。
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	4	2	SNSやホームページ上で当施設の情報や活動の一部などを情報発信させて頂いております。	今後も当施設の情報や活動をSNSやホームページを活用しながら情報伝達を行って参ります。
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	6	0	個人情報に記載されている不必要な書類は必ずシュレッダーに通すなど対策をしております。また、職員はご利用者様の個人情報は外部に持ち出さないよう徹底しております。	今後も個人情報が外部に漏れることがないように、最大限配慮し、現在行っている対策を徹底して参ります。
	44	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	5	0	（未回答1）紙媒体や電子メモパッドでの筆談、メールやお電話などご利用者様と保護者様のご状況に合わせて出来る限り情報伝達しやすい配慮をさせて頂いております。	今後もご利用者様や保護者様に寄り添い、ご状況に合わせて情報伝達に配慮して参ります。
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	1	5	行事への地域住民の招待など、地域との交流は現在行っていません。	保護者様のニーズに合わせて、他事業所や地域住民との交流活動を検討して参ります。
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	6	0	各種マニュアルを作成し、職員への周知しております。保護者様へは緊急時の対応や感染予防の対応等の説明は契約時に行っております。	今後も職員間でマニュアルの周知を徹底し、保護者様にもご要望に応じて周知を行って参ります。
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	6	0	業務継続計画（BCP）を策定しており、非常災害の発生に備え、定期的に避難訓練の実施をしております。	定期的に避難訓練を実施し、災害時に迅速かつ適切に対応できるよう努めて参ります。
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	6	0	服薬の有無や持病につきましては入所時やモニタリング時に保護者様より情報をいただき、職員間での情報共有を徹底しております。	今後も入所時やモニタリング時に保護者様よりお聞きした情報を職員間での情報共有を徹底して参ります。
	49	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	6	0	食事の提供はございませんが、ハロウィン等のイベント時にお菓子を持ち帰る際には、保護者様へアレルギーの有無を確認させていただいております。	今後もハロウィン等のイベント時にお菓子を提供する際には、アレルギーの有無を保護者様へ必ず確認し、適切に対応できるよう徹底して参ります。
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	6	0	安全計画の作成し、定期的に安全管理に必要な研修や訓練を行っております。	定期的な避難訓練を実施し、ご利用者様への安全管理について職員間での確認を徹底して参ります。

51	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	6	0	子どもの安全確保に関して、ご契約時に保護者様へ説明を行っております。	今後も災害時の避難場所や連絡手段等について、保護者様への周知して参ります。
52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	6	0	職員会議時にヒヤリハットを共有し、事故を未然に防ぐことができるように努めております。	今後も事故を未然に防ぐことができるようあらゆる状況を想定し、ご利用者様の安全面に配慮し、過ごしやすい環境を整えられるよう努めて参ります。
53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	6	0	虐待防止委員会を設置しております。虐待防止についての社内研修を実施し、適切な対応を徹底しております。	今後も虐待防止委員会にて研修を行い、虐待防止について適切に対応するよう努めて参ります。
54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	6	0	契約時に自傷行為や施設の飛び出し等、命の危険に関わる場合は身体拘束を行う場合があると説明させていただいております。	今後も身体拘束を行う場合について保護者様への説明を必ず行い、不要な拘束行為はしないよう徹底して参ります。